

РАССМОТРЕННО

Педагогическим советом

Протокол № 2 от «28 декабря» 2022



Годовой план мероприятий по содействию трудоустройству выпускников на 2022-2023г.

Цель: содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников.

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный Исполнитель / соисполнитель	Сроки реализации
1	2	3	4
Раздел №1. Сбор, обобщение, анализ и предоставление студентам и выпускникам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, о требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места			
	Ведение базы данных выпускников, студентов-соискателей рабочих мест	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Ведение базы данных предприятий-работодателей	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Ведение базы данных о наличии вакансий	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Информирование студентов и выпускников с использованием ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
Раздел №2. Консультирование по вопросам трудового и налогового законодательства, предоставление выпускникам информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости			
	Включение в учебный план дисциплины «Карьерное моделирование»	Бекетова О.В. зам. директора по УПР	Май, июнь
	Проведение встреч для выпускников по оказанию правовой помощи по вопросам занятости: - соблюдение обязательств по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении; - обязанности работодателей при трудоустройстве лиц с ОВЗ и инвалидов; - особенности трудовых договоров: что нужно знать молодому	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	Май, июнь, по запросу в течение года

	- особенности трудовых договоров: что нужно знать молодому специалисту.		
	Консультирование по вопросам ведения предпринимательской деятельности, налогового законодательства: содействие в разработке бизнес-плана.	Преподаватель спец. дисциплин Соболева Е.М. Преподаватель спец. дисциплин Федорова Т.А.	1 раз в квартал
Раздел №3. Выявление профессиональных предпочтений студентов, оценки готовности к осуществлению профессиональной деятельности по полученной профессии, специальности, к осуществлению предпринимательской деятельности и деятельности в сфере самозанятости			
	Анкетирование выпускников для составления прогноза трудоустройства	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	Март, апрель
	Консультации выпускников и студентов по вопросам трудоустройства.	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Встреча с представителями Центра занятости населения.	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И., ОГКУ ЦЗН г. Зима	По графику ЦЗН г. Зимы
Раздел №4. Осуществление системного мониторинга занятости студентов и выпускников			
	Мониторинг занятости выпускников	Зам. Директора по УПР Бекетова О.В.	Ежемесячно
	Анкетирование выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы центров содействия трудоустройству	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	1 раз в год май
	Выявление намерений по дальнейшему обучению и трудоустройству выпускников	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	Май
Раздел №5 Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы			
	Организация психологической и информационной поддержки выпускников техникума;	Мочалова О.А. педагог-психолог	В течение года
	Проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу.	Мочалова О.А. педагог-психолог	В течение года
	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И. Социальный педагог Шабанова М. В.	Ежемесячно
Раздел №6 Обучение навыкам деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями			
	Обучение выпускников по вопросам самозанятости.	Руководитель ЦСТВ	В течение года

	Консультирование обучающихся по тактике поиска работы (практика написания резюме);	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И. ОГКУ ЦЗН г. Зима	В течение года
Раздел №7 Формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующим профессиям и специальностям, предоставление выпускникам информации о вакантных местах работодателям			
	Поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями;	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Формирование банка данных вакансий по специальностям и профессиям техникума;	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда;	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Разработка информации, обеспечивающей заинтересованных лиц данными о рынках труда и образовательных услугах (стажировка, временная занятость, трудоустройство по окончании);	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
Раздел №8 Организация мероприятий по содействию занятости студентов и выпускников (ярмарок вакансий, дней карьеры, презентаций работодателям, экскурсий на предприятия, тренингов и др.)			
	Участие выпускников в Ярмарках вакансий	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	1 раз в год
	Проведение для выпускников встреч с представителями профессий	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И. Зам. директора по УПР Бекетова О.В.	Октябрь, апрель
	Презентации предприятий-работодателей;	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	Апрель, июнь
Раздел №9 Содействие построению траектории профессионального развития, обучение навыкам планирования карьеры			
	Индивидуальная работа с выпускниками по вопросам трудоустройства;	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года
	Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений;	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И. Педагог-психолог Мочалова О.А. Социальный педагог Шабанова М. В.	В течение года
	Обучения технологиям поиска работы, написание резюме, подготовке представительских документов для работодателя, прохождения отборочного собеседования	Руководитель ЦСТВ Митюкова С.И.	В течение года