

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по программам профессионального
обучения в Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Зиминский железнодорожный техникум»

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение по программам профессионального обучения в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум» (далее по тексту – Правила) являются локальным актом ГБПОУ ИО ЗЖДТ (далее – Техникум) и регламентирует прием граждан Российской Федерации, поступающих в Техникум для обучения по программам профессионального обучения.

1.2. Настоящее Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом № 273 « Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» от 18 апреля 2013 г №292; Уставом Техникума

1.3. На обучение по программа профессионального обучения, реализуемые в Техникуме (далее – на обучение) принимаются граждане, имеющие образование, соответствующее требованиям профессиональной программы

1.4. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами в пределах, установленных максимальной численности учебных групп и на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.5. Граждане принимаются на обучение на основании договоров об обучении с оплатой стоимости обучения, заключаемых Техникумом с юридическими и (или) физическими лицами.

1.6. Обучение по программам профессионального обучения осуществляется по очной форме обучения

1.7. Стоимость обучения по договорам об обучении по программам профессионального обучения, заключаемых Техникумом с юридическими и (или) физическими лицами, утверждается приказом директора.

1.8. С целью ознакомления поступающих с локальными актами техникума, стоимостью обучения, Уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности Техникум размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Организация работы по приему на обучение по программам профессионального обучения должна обеспечивать соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Прием на обучение проводится по личным заявлениям поступающих на основании представленных ими документов.

2.3. К заявлению о приеме на обучение поступающие дополнительно прилагают следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию документа об образовании;
- копию СНИЛС;

2.4. Оформление личных дел поступающих, оформление договоров об обучении с юридическими или физическими лицами, информирование по условиям и порядку обучения по программам профессионального обучения в течение учебного года осуществляется работниками Техникума

2.5. На каждого поступающего оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.6. Техникум заблаговременно готовит и тиражирует необходимые информационные материалы, бланки документов, оформляет образцы заполнения документов, обеспечивает условия хранения установленных номенклатурой документов.

2.7. Прием документов для обучения по программам профессионального обучения производится в течении всего года по мере формирования учебных групп.

2.8. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение по программам профессионального обучения проводится по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.2. настоящих правил, на соответствие требованиям, установленными законодательством Российской Федерации для получения профессионального обучения по заявленной образовательной программе, Техникум обеспечивает доведение до поступающего информации на обучение либо об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины в пятидневный срок.

3.3. Зачисление на обучение производится не позднее 1 дня до начала учебного процесса приказом директора Техникума.

4. Заключительные положения

4.1. Все прочие вопросы, связанные с приемом в Техникум, не оговоренные в настоящих Правилах, решаются в соответствии с действующим законодательством, а также локальными актами Техникума.

4.2. Все изменения, вносимые в настоящие правила утверждаются директором Техникума.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Скуратова Ольга Викторовна

Действителен с 14.12.2021 по 14.12.2022