

**Положение о Совете мастеров производственного обучения
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете мастеров производственного обучения Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020); Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; Устава ГБПОУИО ЗЖДТ (далее – техникум).

1.2. Совет мастеров производственного обучения Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум» (далее – Совет мастеров) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим мастеров производственного обучения Техникума.

1.3. Совет мастеров создается для обеспечения коллегиальности планирования и координации учебно-производственной и воспитательной работы учебных групп.

2. Главные задачи и основные направления работы Совета мастеров

2.1. Главными задачами Совета мастеров являются:

2.1.1. реализация государственной политики по вопросам образования и воспитания;

2.1.2. ориентация деятельности мастеров производственного обучения Техникума на совершенствование образовательного и воспитательного процесса;

2.1.3. внедрение педагогов в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Совет мастеров осуществляет следующие функции:

2.2.1. анализ и результаты учебно - производственной деятельности;

2.2.2. перспективное и текущее планирование деятельности мастеров производственного обучения с учётом конкретных условий и индивидуальных особенностей;

2.2.3. анализ качества результатов обучения и воспитания, формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся;

2.2.4. предложения по улучшению и совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;

2.2.5. результаты мониторинга образовательных стандартов и профильных программ в практике работы мастеров производственного обучения.

2.3. Основные направления деятельности Совета мастеров:

2.3.1. повышение качества практического обучения в учебных мастерских;

2.3.2. внедрение передового педагогического опыта;

2.3.3. анализ методического мастерства мастеров производственного обучения;

- 2.3.4. контроль качества производственного обучения в учебных мастерских;
- 2.3.5. практическая, методическая помощь молодым специалистам;
- 2.3.6. совершенствование форм и методов производственного обучения и воспитания обучающихся, реализовать преемственность теоретического и практического обучения;
- 2.3.7. определение мер по развитию, оснащению учебно-производственных мастерских современным оборудованием, наглядным пособиями и техническими средствами обучения.

3. Состав Совета мастеров

3.1. Председателем Совета мастеров является старший мастер ГБПОУ ИО ЗЖДТ г. Зима либо лицо, исполняющие обязанности старшего мастера.

3.2. Для ведения документации Совета мастеров избирается секретарь заседания из числа мастеров производственного обучения.

3.3. В состав Совета мастеров входят мастера производственного обучения.

3.4. На заседания Совета мастеров могут приглашаться другие работники техникума, обучающиеся, родители обучающихся, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета и согласовывается с директором техникума. Лица, приглашенные на заседание Совета мастеров, пользуются правом совещательного голоса.

4. Права и ответственность Совета мастеров

4.1. Совет мастеров имеет право:

4.1.1. создавать временные и творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете мастеров;

4.1.2. вносить предложения об улучшении учебной и производственной практик обучающихся в администрацию и педагогический совет техникума;

4.1.3. ходатайствовать о своевременном обеспечении учебной группы новой техникой, инструментов, материалами, технологической и учебно-методической документацией и другими необходимыми средствами для качественного ведения учебно-производственного процесса;

4.1.4. ходатайствовать о поощрении обучающихся в установленном порядке за успешное овладение профессией, активное участие в общественной работе и примерное поведение, а также о наложении взысканий за нарушение дисциплины или правил внутреннего трудового распорядка.

4.2. Совет мастеров ответственен за:

4.2.1. выполнение своих функций;

4.2.2. соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;

4.2.3. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу.

5. Организация работы Совета мастеров

5.1. Работа Совета мастеров осуществляется в соответствии с планом, который составляется старшим мастером, рассматривается на заседании Совета мастеров и утверждается на учебный год директором Техникума.

5.2. Заседания Совета мастеров проходят не реже двух раз в месяц. В целях более тщательной подготовки вопросов, их всестороннего глубокого обсуждения могут создаваться комиссии или творческие группы.

5.3. По вопросам, обсуждаемым на заседании Совета мастеров, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

5.4. Совет мастеров правомочен выносить решения при наличии не менее двух третей его членов.

5.5. Решения Совета мастеров принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета мастеров.

5.6. Директор техникума в случае несогласия с решением Совета мастеров приостанавливает выполнение решения до принятия решения, которое устроит обе стороны.

5.7. Организацию выполнения решений Совета мастеров осуществляет старший мастер Техникума и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета мастеров на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство Совета мастеров

6.1. Заседания Совета мастеров протоколируются. На оформление протокола отводятся не более трех дней после заседания Совета. Протокол подписывается председателем и секретарём заседания. В протоколе указывается его номер, дата проведения заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткое содержание выступлений, предложений, принятые решения.

6.2. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемым вопросам (доклады, выступления и т.д.).

6.3. Протоколы Совета мастеров хранятся в делах техникума в течение трех лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Скуратова Ольга Викторовна

Действителен с 14.12.2021 по 14.12.2022