

Положение о медицинском кабинете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум»

1. Общие положения

1.1. Положение о медицинском кабинете Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. 31.07.2020), Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Зиминский железнодорожный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Медицинский кабинет Техникума активно участвует в образовательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на медицинское обслуживание. Кабинет лицензирован на осуществление доврачебной медицинской помощи по: сестринскому делу в педиатрии.

1.3. Медицинский кабинет в соответствии своим профилем обладает необходимым инвентарем и оборудованием для медицинского обеспечения обучающихся в техникуме.

1.4. Кабинет возглавляет медицинский работник, имеющий соответствующую подготовку.

1.5. Медицинский кабинет осуществляет свою деятельность на основании годового плана работы техникума, в соответствии с годовым планом ОГБУЗ ЗГБ о проведении профилактической работы, прививок.

2. Основные задачи медицинского кабинета:

- 2.1. формирование здорового образа жизни обучающихся;
- 2.2. профилактика и запрещение курения табака или потребления никотинсодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 2.3. своевременное и качественное проведение лечебно-профилактических мероприятий;
- 2.4. организация углубленного медицинского осмотра обучающихся;
- 2.5. контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм в техникуме.

3. Организация деятельности медицинского кабинета

Медицинский работник техникума:

- 3.1. организует и проводит лечебно - профилактические мероприятия;
- 3.2. знает и умеет оказывать доврачебную неотложную помощь, реанимационные мероприятия с извещением врача;
- 3.3. соблюдает личную гигиену и форму одежды;
- 3.4. соблюдает трудовую дисциплину, охрану труда, требования по технике безопасности;
- 3.5. соблюдает требования инфекционного контроля в медицинском кабинете;

- 3.6. организует и проводит доврачебный профилактический медицинский осмотр обучающихся техникума;
- 3.7. осуществляет контроль за прохождением обязательных медицинских осмотров персоналом техникума в установленные сроки;
- 3.8. осуществляет контроль за организацией питания, производит снятие проб с приготовленных блюд;
- 3.9. совместно с врачами ОГБУЗ ЗГБ (согласно совместного плана) проводит профилактические, специализированные медицинские осмотры обучающихся техникума;
- 3.10. доводит до сведения администрации техникума результаты медицинских осмотров с рекомендацией врачей;
- 3.11. ведет учетно-отчетную документацию установленной формы;
- 3.12. организует мероприятия по иммунизации обучающихся;
- 3.13. составляет план профилактических прививок, план туберкулинодиагностики;
- 3.14. информирует родителей или других законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях обучающихся и проводит их после получения разрешения;
- 3.15. ведет учет и хранение медицинского инвентаря, медикаментов, следит за своевременным их пополнением;
- 3.16. осуществляет наблюдение и контроль за состоянием здоровья обучающихся во время спортивных соревнований;
- 3.17. проводит простейшие лечебные и диагностические процедуры (измерение температуры, артериального давления, перевязки и т.д.);
- 3.18. осуществляет контроль за санитарным состоянием всех помещений и территории;
- 3.19. проводит работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных паразитарных заболеваний, пропаганде здорового образа жизни, физической активности;
- 3.20. ведет наблюдение за обучающимися, бывшими в контакте с инфекционными больными;
- 3.21. взаимодействует с медицинским персоналом ОГБУЗ «Зиминская городская больница»;
- 3.22. строго руководствуется принципами медицинской этики, сохраняет медицинскую тайну;
- 3.23. правильно готовит дезинфицирующие растворы (согласно методических рекомендаций);
- 3.24. проводит по инструкции генеральную уборку процедурного кабинета по графику (1 раз в неделю);
- 3.25. повышает свою квалификацию, участвует в общественной жизни техникума.

4. Оснащенность медицинского кабинета

Для качественного проведения лечебно-профилактических мероприятий и углубленных медосмотров медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием и инструментарием. Соответствует требованиям СанПиН 2.4.3.1186-03

5. Документация медицинского кабинета

- 5.1. Журнал контроля за прохождением флюорографии обучающимися.
- 5.2. Журнал контроля за прохождением флюорографии работниками.
- 5.3. Журнал контроля за прохождением медицинского осмотра работниками.
- 5.4. Журнал контроля за состоянием здоровья обучающихся, проживающих в общежитии.
- 5.5. Журнал регистрации температурного режима работы холодильника.
- 5.6. Журнал регистрации работы бактерицидного облучателя.
- 5.7. Журнал проведения генеральных уборок в медицинском кабинете.
- 5.8. Журнал инфекционных заболеваний Ф-60/у.
- 5.9. Медицинская карта ребенка Ф-26/у.
- 5.10. Журнал сан-просветительной работы Ф-38/у.
- 5.11. Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом отравлении, необычной реакции на прививку Ф-58-лу-бланк.
- 5.12. Направление на консультацию во вспомогательные кабинеты Ф28/у.
- 5.13. Процедурный журнал.
- 5.14. План работы на год.
- 5.15. Журнал учета t° режима холодильника.
- 5.16. Журнал учета детей с положительной реакцией Манту.
- 5.17. Журнал осмотра на педикулез и чесотку.
- 5.18. Журнал наблюдения за контактными.
- 5.19. Журнал готовой продукции (бракеражный журнал).
- 5.20. Журнал здоровья.

6. Персональная ответственность.

За работу медицинского кабинета, сохранность оборудования, лекарственных средств несет ответственность медицинский работник техникума.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575794

Владелец Скуратова Ольга Викторовна

Действителен с 14.12.2021 по 14.12.2022